



Ing. Jana DAVIDKOVÁ, MBA

PŘEDSEDKYNĚ

CHAIRWOMAN

Kozí 748/4, 110 01 Praha 1

Tel. +420 225 982 101, +420 225 982 111

e-mail: davidkova@puncovniurad.cz; <http://www.puncovniurad.cz>

Praha 23. 7. 2024

Č. j.: PUNC-S 35/1/2024 PU

PUNC 4496/2024 PU

Puncovní úřad vyhlašuje výběrové řízení na pracovní místo

Specialista technického rozvoje a výpočetní techniky

v oddělení technického rozvoje a výpočetní techniky.

Náplň práce: Tvorba celostátní koncepce poskytování informací z informačního systému veřejné správy a dále:

- zajišťování správy (administrování) systému VT, metodické usměrňování uživatelů, definování jejich problémů a jejich řešení se všemi účastníky správy systému, např. se správou operačních systémů databází, síťového prostředí, případně s dodavateli
- definice vazeb mezi aplikacemi systémů VT a zajišťování modulů pro jejich propojování
- zajišťování nového nastavení systémů při změnách projektu, řešení přístupových práv konkrétních uživatelů pro vstup do aplikací systémů VT
- zajišťování provozu při změnách projektů informačních a komunikačních systémů nebo programového vybavení, zpracovávání plánů, norem a postupů změn provozu a údržby, provozní testování, příprava a realizace modifikací a zajišťování jejich integrity a poskytování podpory uživatelům
- organizace provozu systémů IKT dílčího provozu počítačových systémů a zajišťování komplexní obsluhy specialních počítačových aplikací a síťového prostředí počítačů podle návodů a provozní dokumentace technologie zpracování dat
- zajišťování a koordinace nákupu a provozu spotřebního materiálu (tiskárny) a zajišťování koordinace přímé uživatelské podpory HW (tiskárny)
- odpovědnost za správný chod Provozního SW (PSPU)
- zajišťování a koordinace přímé uživatelské podpory modulů provozního systému
- zajišťování a koordinace přímé uživatelské podpory IT systému, spolupráce při tvorbě analýzy požadavků na SW
- odpovědnost za oprávněnost užívání SW v souladu s platnými právními předpisy a evidenci licencí SE
- plnění dalších úkolů dle potřeb PÚ a pokynů nadřízeného.



PUNCOVNÍ ÚŘAD - ASSAY OFFICE

Ing. Jana DAVIDKOVÁ, MBA

PŘEDSEDKYNĚ

CHAIRWOMAN

Kozí 748/4, 110 01 Praha 1

Tel. +420 225 982 101, +420 225 982 111

e-mail: davidkova@puncovniurad.cz; <http://www.puncovniurad.cz>

Požadavky:

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru;
- dosáhl věku 18 let,
- je plně svéprávný,
- je bezúhonný;
- dosáhl vysokoškolského vzdělání (bakalářský či magisterský studijní program)
- má potřebnou zdravotní způsobilost.

Nabízíme:

- stabilitu (pracovní poměr na dobu neurčitou)
- kompletní zaučení na dané pozici
- 12. platovou třídu dle nařízení vlády
- pracoviště v centru Prahy, výborná dopravní dostupnost
- 25 dnů dovolené
- 5 dnů indispozičního volna
- až 5 dnů volna k individuálním studijním účelům
- příspěvek na stravování
- možnost zřízení Multisport karty
- možnost zvýhodněného tarifu mobilního operátora.

V případě zájmu o tuto pozici doručte prosím do 12. 8. 2024 **strukturovaný profesní životopis a motivační dopis:**

1) na e-mailovou adresu: mixova@puncovniurad.cz nebo srbova@puncovniurad.cz, nebo

2) datovou schránkou (3umaayk), nebo

3) osobně či prostřednictvím poštovních služeb na sekretariát (podatelnu): Puncovní úřad, Kozí 748/4, 110 01 Praha 1, 1. patro vpravo

V případě dotazů či nejasností ohledně výběrového řízení na tuto pozici se prosím obračejte na tel. 225 982 203, mob. 606 650 414, popř. 225 982 111 (sekretariát).


Ing. Jana Davidková, MBA
předsedkyně Puncovního úřadu



PUNCOVNÍ ÚŘAD - ASSAY OFFICE

Ing. Jana DAVÍDKOVÁ, MBA

PŘEDSEDKYŇE

CHAIRWOMAN

Kozí 748/4, 110 01 Praha 1

Tel. +420 225 982 101, +420 225 982 111

e-mail: davidkova@puncovniurad.cz; <http://www.puncovniurad.cz>

Upozornění:

Zasláním životopisu a výše uvedených příloh uchazeč o vyhlášenou pracovní pozici uděluje souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, pro účely příslušného výběrového řízení.

Uchazeč zároveň zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při výkonu činností na pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu.